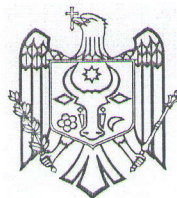


MINISTERUL EDUCAȚIEI
AL REPUBLICII MOLDOVA

Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1
MD-2033 Chișinău
Republica Moldova
tel. 23-33-48, fax: 23-35-15
www.edu.md



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Пляца Марий Адунэрь Национале, 1
МД-2033 Кишинэу
Республика Молдова
тел. 23-33-48, факс: 23-35-15
www.edu.md

ORDIN

Nr. 98 din 26 februarie 2015
Chișinău

**Cu privire la aprobarea Instrucțiunii
de organizare a învățământului la domiciliu**

În temeiul Hotărârii Colegiului Ministerului Educației nr. 6/3 din 23 decembrie 2014 și în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației (HG nr. 653 din 06 noiembrie 2009), Ministrul Educației emite următorul

ORDIN:

1. Se aprobă și se pune în aplicare, la data semnării prezentului ordin, Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 6/3 din 23 decembrie 2014 cu privire la aprobarea Instrucțiunii de organizare a învățământului la domiciliu (Anexa 1).
2. Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică (dna Rusnac Virginia) va aduce prezentul ordin la cunoștința Organelor locale de specialitate în domeniul învățământului / serviciilor raionale/municipale de asistență psihopedagogică.
3. Direcția Învățământ preuniversitar (dna Chicu Valentina) va monitoriza implementarea prezentului ordin.
4. Controlul executării prezentului ordin se pune în sarcina doamnei Liliana Nicolaescu-Onofrei, viceministru.
5. Se abrogă Ordinul Ministrului Educației, Tineretului și Sportului nr. 271 din 25 iulie 2005 cu privire la aprobarea Instrucțiunii individuale a copiilor bolnavi la domiciliu.

Ministru,

Maia SANDU

INSTRUCȚIUNE
de organizare a învățământului la domiciliu

Secțiunea 1-a
Dispoziții generale

1. Instrucțiunea privind organizarea procesului de învățământ pentru elevi la domiciliu este elaborată în conformitate cu prevederile art. 35 din Codului Educației (Decretul Președintelui nr. 1345 din 03 octombrie 2014).
2. Obiectul prezentei instrucțiuni îl constituie organizarea învățământului la domiciliu ca formă a procesului educațional formal.
3. Scopul învățământului la domiciliu este asigurarea dreptului la educație pentru elevul aflat în imposibilitatea frecventării instituției de învățământ.
4. Obiectivele organizării învățământului la domiciliu sînt:
 - a) asigurarea continuității incluziunii copilului în proces educațional, care să permită elevului să promoveze anul de studiu în curs sau să participe la evaluările organizate pentru finalizarea unui nivel de învățământ;
 - b) crearea și dezvoltarea coerenței între mediul școlar și mediul de învățământ de la domiciliul elevului;
 - c) asigurarea unui cadru de acțiune comună a specialiștilor din diverse domenii în scopul dezvoltării și educației elevului (cadre didactice, medicale, sociale).
5. Procesul educațional la domiciliu se axează pe următoarele principii:
 - a) principiul interesului superior al copilului;
 - b) principiul drepturilor și șanselor egale;
 - c) principiul non-discriminării, toleranței și valorificării tuturor diferențelor;
 - d) principiul individualizării procesului educațional și dezvoltării la maximum a potențialului copilului.
6. Instruirea la domiciliu se organizează pe o perioadă de timp determinată pentru copiii și elevii care, din cauza problemelor de sănătate sau a unei dizabilități, sunt lipsiți temporar de posibilitatea de a se deplasa.
7. La nivel central monitorizarea prezentei Instrucțiunii este realizată de către Ministerul Educației și Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică, la nivel raional de organul local de specialitate în domeniul învățământului al administrației publice locale de nivelul al doilea și UTA Găgăuzia (în continuare – organul local de specialitate în domeniul învățământului) și la nivel local de instituțiile de învățământ.

Secțiunea a 2-a
Organizarea învățământului la domiciliu

8. Procesul de organizare a învățământului la domiciliu presupune realizarea evaluării complexe a dezvoltării copilului și capacității de participare, emiterea deciziei organului local de specialitate în domeniul învățământului și asigurarea desfășurării procesului educațional individual de către instituția de învățământ.
9. Evaluarea complexă a dezvoltării copilului se realizează de către Serviciul de asistență psihopedagogică la referirea cazului de către instituția de învățământ, anumite instituții și structuri din domeniul de protecție și suport pentru copil (autorități locale, centre de plasament, comunitare, etc.) sau la adresarea directă a părinților, a copilului (16-18 ani).

10. În rezultatul evaluării complexe, Serviciul de asistență psihopedagogică elaborează un Raport, care conține concluziile și recomandări corespunzătoare, precum și concluzia generală de identificare/neidentificare a cerințelor educaționale speciale, perioada de reevaluare, forma de incluziune și serviciile de suport.
11. Decizia privind organizarea învățământului la domiciliu se confirmă prin ordinul organului local de specialitate în domeniul învățământului emis în temeiul cererii părinților/reprezentanților legali ai copilului, la care se anexează Raportul de evaluare complexă a dezvoltării copilului întocmit de Serviciul raional/municipal de asistență psihopedagogică, Certificatul de dizabilitate și capacitate de muncă și programul individual de reabilitare și incluziune socială eliberat de către Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă sau structurile sale teritoriale în cazul copiilor cu dizabilități, iar în cazul altor categorii de copii, a Concluziei medicului curant (medic specialist/medic de familie), confirmată prin semnătura conducătorului instituției medico-sanitară publică de la locul de trai, care atestă limitările și restricțiile temporare de participare în procesul educațional organizat în instituția de învățământ preuniversitar cauzate de gravitatea problemelor de sănătate și a deficiențelor funcționale individuale provocate temporar de afecțiuni și/sau traume.
12. Instituția de învățământ din localitate/circumscripția unde se află elevul respectiv organizează învățământul la domiciliu, aprobă orarul și efectuează monitorizarea activității cadrelor didactice la domiciliul elevului.
13. Orarul lecțiilor, coordonat cu părinții copilului, se aprobă de Consiliul de administrare al instituției de învățământ până la demararea anului școlar sau nu mai târziu de două săptămâni de la emiterea ordinului organului local de specialitate în domeniul învățământului cu privire la organizarea învățământului la domiciliu.
14. Organizarea procesului educațional la domiciliu pentru elevul care parcurge disciplinele de studiu în baza curriculumului general pentru învățământul primar, gimnazial și liceal se realizează în baza Planului de învățământ (Anexa nr.1A și Anexa nr.1B), întocmit de către directorul adjunct responsabil de activitatea de instruire, aprobat de conducătorul instituției.
15. Organizarea procesului educațional pentru elevul din ciclul primar sau gimnazial care parcurge disciplinele de studiu în baza curriculumului adaptat/modificat învățământul la domiciliu se organizează în conformitate cu Planul educațional individualizat, elaborat și aprobat în modul stabilit de Ministerul Educației în cuantumul de ore indicat în Anexa nr.1A și Anexa nr.1B).
16. Prin decizia Consiliului profesoral, procesul educațional la domiciliu pentru elevul din ciclul liceal poate fi organizat, la una sau mai multe discipline de studiu incluse în planul de învățământ la domiciliu, în baza curriculumului general, prin învățământ la distanță, în conformitate cu prevederile normative în vigoare, cu condiția asigurării de către instituția de învățământ a echipamentului necesar.
17. Elevul cu învățământ la domiciliu se înscrie în Catalogul clasei, în care se trec notele medii semestriale și anuale la disciplinele de studiu, mențiunile privind promovarea din clasă în clasă sau absolvirea treptei de învățământ.
18. Pentru elevul cu învățământ la domiciliu se întocmește un registru individual în care se duce evidența orelor, temelor predate și se introduc rezultatele/notele evaluărilor curente, tematice, finale la disciplinele de studiu conforme planului individual de învățământ.
19. Evaluarea rezultatelor școlare, având ca obiectiv evaluarea nivelului de dezvoltare a competențelor elevului se realizează, în baza standardelor educaționale de stat sau a Planului educațional individualizat.
20. Examenele de absolvire a învățământului gimnazial și liceal, organizat prin învățământ la domiciliu, se desfășoară în baza prevederilor actelor normative elaborate de entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare și aprobat de Ministerul Educației.
21. Elevul, pentru care este stabilit învățământul la domiciliu, poate beneficia de servicii de suport, recomandate de Serviciul raional/municipal de asistență psihopedagogică în baza

raportului de evaluare complexă a dezvoltării copilului și incluse în Planul educațional individualizat.

22. Elevul cu învățământ la domiciliu poate fi inclus în activități educaționale non-formale, inclusiv de socializare, cu implicarea altor persoane (specialiști relevanți care activează în localitate: din domeniul sănătății/asistenței sociale/culturii, elevi, studenți, etc.), pe bază de voluntariat, cu acordul părinților. Instituția de învățământ va monitoriza activitatea de voluntariat a elevilor și studenților.
23. Administrația instituției de învățământ organizează, și monitorizează desfășurarea lecțiilor la domiciliu în conformitate cu orarul aprobat, realizarea curriculei și acordă asistență metodologică specialiștilor care realizează învățământul la domiciliu.

Secțiunea a 3-a

Finanțarea instruirii la domiciliu

24. Finanțarea învățământului la domiciliu se realizează din bugetul instituției de învățământ, calculat în baza de cost standard per elev.
25. Remunerarea muncii cadrului didactic care desfășoară învățământul la domiciliu se efectuează în conformitate cu prevederile normative în vigoare.
26. În cazul în care domiciliul copilului este în altă localitate, decât în cea în care se află instituția de învățământ, cadrul didactic i se asigură transport sau cheltuiile de transport.

PLANUL de învățămînt
pentru învățămîntul la domiciliu

Planul pentru clasele I-IX

Aria curriculară Disciplina	Învățămîntul primar				Învățămîntul gimnazial				
	Clasele/numărul de ore								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
A. Limbă și comunicare									
1.Limba de instruire	4	3,5	3,5	3,5	3	3	2,5	2,5	2,5
2.Limba și literatura română (pentru școlile cu redare în limba rusă, ucraineană, găgăuză și bulgară)	1,5	1,5	2	2	2	2	2	2	2
2.Limba străină	-	1	1	1	1	1	1	1	1
B. Matematică și științe									
1.Matematică	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2.Științe	-	0,5	0,5	0,5	0,5	-	-	-	-
3.Biologie	-	-	-	-	-	0,5	1	1	1
4.Fizică	-	-	-	-	-	0,5	1	1	1
5.Chimie	-	-	-	-	-	-	0,5	1	1
6.Informatică	-	-	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5
B. Educație socioumanistică									
1.Istoria românilor și universală	-	-	-	0,5	1	1	1	1	1
2.Geografie	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
3.Educație civică	-	-	-	-	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Număr de ore	7,5	8,5	9	9,5	10,5	11	12,5	13	13

PLANUL de învățămînt
pentru instruirea la domiciliu

Planul-cadru pentru clasele X – XII

Aria curriculară Disciplina	Profilul, numărul de ore pe clase					
	Umanistic			Real		
	X	XI	XII	X	XI	XII
A. Limbă și comunicare						
1.Limba de instruire	2,5	2,5	2,5	2	2	2
2.Limba străină I	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
3.Limba străină II	1	1	1	-	-	-
4.Literatura universală	0,5	1	1	-	-	-
B. Matematică și științe						
1.Matematică	1,5	1,5	1,5	2,5	2,5	2,5
2.Fizică.Astronomie	1	1	1	1,5	1,5	2
3.Chimie	0,5	0,5	0,5	1,5	1	1,5
4.Biologie	0,5	0,5	0,5	1	1,5	1,5
C. Educație socioumanistică						
1.Istoria românilor și universală	1,5	1,5	1,5	1	1	1
2.Geografie	1	1	0,5	1	1	0,5
3.Educație civică	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
D.Tehnologii						
1.Informatică	0,5	0,5	0,5	1	1	1
Număr de ore	12,5	13	12,5	13,5	13,5	14